



**Abma Schreurs Advocaten Notarissen**  
Waterlandlaan 52, Purmerend  
Postbus 575  
1440 AN Purmerend  
T 088 433 43 33  
F 088 433 43 00  
info@abmaschreurs.nl

CJ/2015.00565.01/MJH/CP

## STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Op dertig maart tweeduizend vijftien verscheen voor mij, mr. Corien Elise Jonker, —  
notaris, hierna te noemen notaris, als waarnemer van mr. Rob Cremers, notaris te —  
Purmerend: \_\_\_\_\_

mevrouw Chantal Putter, werkzaam op het kantoor van mij, notaris, met kantooradres: —  
tt. Vasumweg 44 te 1033 SC Amsterdam, geboren te Zaandam op vijftien februari —  
negentienhonderdtweeëntwintig, te dezen handelend als schriftelijk gemachtigde —  
van de algemene vergadering van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: —

**VERENIGING AGRARISCH NATUUR- EN LANDSCHAPSBEHEER WATER, LAND**  
**EN DIJKEN**, statutair gevestigd te Purmerend, met adres: Slenkstraat 70, 1441 MS —  
Purmerend, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 37138283, —  
hierna te noemen: 'de Vereniging', en als zodanig bevoegd op grond van artikel 20 lid  
4 van de statuten van de Vereniging de notariële akte vast te leggen. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard: \_\_\_\_\_

### INLEIDING

1. De Vereniging is opgericht met ingang van één januari tweeduizend acht, \_\_\_\_\_  
waarvan blijkt uit een akte van fusie, verleden op éénendertig december \_\_\_\_\_  
tweeduizend zeven voor mr. R. Cremers, notaris te Purmerend. \_\_\_\_\_
2. De statuten van de Vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op —  
achttien februari tweeduizend dertien verleden voor een waarnemer van mr. R. —  
Cremers, voornoemd. \_\_\_\_\_
3. Op dertig maart tweeduizend vijftien heeft de algemene vergadering van de —  
Vereniging besloten de statuten van de Vereniging te wijzigen. \_\_\_\_\_  
Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. \_\_\_\_\_

### STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke —  
ingang als volgt: \_\_\_\_\_

#### Artikel 1 - Naam en zetel

##### 1. Naam

De vereniging draagt de naam: \_\_\_\_\_

**Vereniging Agrarisch natuur- en landschapsbeheer Water, Land en Dijken.** —

##### 2. Plaats van vestiging

Zij is gevestigd in de gemeente Purmerend. \_\_\_\_\_

#### Artikel 2 - Doel

##### 1. Doel

Het doel van de vereniging is: \_\_\_\_\_

- a. het duurzaam behoud en de ontwikkeling van het werkgebied in al haar —  
facetten (waaronder landschap, agrarisch grondgebruik, natuur en milieu, —  
water, cultuurhistorie en economie) waarbij een rendabele grondgebonden —  
landbouw als drager van het gebied centraal staat; \_\_\_\_\_
- b. het (doen) beheren van agrarische natuur en landschappen; \_\_\_\_\_
- c. het (doen) aanvragen van subsidiegelden ten behoeve van het agrarisch —  
natuur- en landschapsbeheer en het (doen) beheren en aanwenden van die —

- subsidiegelden; \_\_\_\_\_
- d. het (doen) opstellen van (beheer)plannen aangaande het agrarisch natuur- en landschapsbeheer; \_\_\_\_\_
- e. het voeren van overleg en het samenwerken met andere belanghebbenden en organisaties aangaande natuur- en landschapsbeheer, \_\_\_\_\_
- en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. \_\_\_\_\_

## 2. Middelen

- De vereniging wil haar doel bereiken door in haar werkgebied: \_\_\_\_\_
- a. het sluiten van overeenkomsten ten behoeve van het agrarisch natuur- en landschapsbeheer met overheden, individuele eigenaren/gebruikers en nadere betrokkenen die zich actief inzetten; \_\_\_\_\_
- b. agrariërs en streekbewoners te stimuleren zich actief in te zetten voor natuur en landschapsbeheer in hun omgeving; \_\_\_\_\_
- c. het adviseren, ondersteunen, doen verrichten van onderzoek en het beïnvloeden van het beleid in de ruimste zin van het woord ten behoeve van het agrarisch natuur- en landschapsbeheer; \_\_\_\_\_
- d. het in eigendom verkrijgen van grond en andere registergoederen en roerende zaken die dienstbaar kunnen zijn aan het doel van de vereniging; \_\_\_\_\_
- e. het stimuleren van milieu- en natuurvriendelijke recreatieve voorzieningen; \_\_\_\_\_
- f. via educatie betrokkenheid en kennis van het landelijk gebied en voedselproductie te vergroten. \_\_\_\_\_
- g. alle andere wettige middelen welke aan het doel bevorderlijk kunnen zijn. \_\_\_\_\_

## Artikel 3 - Werkgebied

Het werkgebied van de vereniging is aangegeven op de aan deze akte **gehechte** kaart. \_\_\_\_\_

## Artikel 4 - Leden

### 1. Categorieën

- De vereniging kent de volgende leden: \_\_\_\_\_
- Leden A (agrarisch); \_\_\_\_\_
  - Leden B (belanghebbenden); \_\_\_\_\_
  - Leden S (sympathisanten); \_\_\_\_\_
  - ereleden. \_\_\_\_\_

### 2. Kwaliteitseisen

#### Algemeen

Natuurlijke personen kunnen slechts zijn zij de achttienjarige leeftijd hebben bereikt. \_\_\_\_\_

Leden dienen de doelstellingen van de vereniging te willen ondersteunen. \_\_\_\_\_

#### Leden A

Leden A kunnen slechts zijn rechtspersonen, samenwerkingsverbanden of natuurlijke personen: \_\_\_\_\_

- i binnen het werkgebied van de vereniging een agrarisch bedrijf (doen) uitoefenen of natuur- en/of landschapsbeheer (doen) uitoefenen; en \_\_\_\_\_
- ii deelnemen aan projecten van de vereniging in het kader van de onder i. gemelde bedrijfsuitoefening. \_\_\_\_\_

#### Leden B

Leden B kunnen slechts zijn rechtspersonen of natuurlijke personen die deelnemen aan projecten van de vereniging, maar niet kwalificeren als lid A. \_\_\_\_\_

#### Leden S

Leden S kunnen zijn alle overige rechtspersonen of natuurlijke personen. \_\_\_\_\_

#### Ereleden

Ereleden zijn natuurlijke personen die op grond van bijzondere verdiensten voor de vereniging door de algemene ledenvergadering zijn benoemd tot erelid. Dit lidmaatschap is persoonlijk en niet overdraagbaar. \_\_\_\_\_

### **2. Samenwerkingsverbanden**

De leden die gezamenlijk tot het lidmaatschap zijn toegelaten (samenwerkingsverbanden als maatschap, of samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid), zijn verplicht één hunner bij schriftelijke volmacht aan te wijzen om hen tegenover de vereniging in alle opzichten te vertegenwoordigen, de aan het lidmaatschap verbonden (stem) rechten uit te oefenen en hen te verbinden tot al hetgeen het lidmaatschap van de vereniging meebrengt. Een aldus gevolmachtigde is gerechtigd tot het uitbrengen van één stem namens de betreffende gezamenlijke leden. \_\_\_\_\_

### **3. "lid" of "leden"**

Waar in deze statuten wordt gesproken van "lid" of "leden" zijn daaronder de leden A, de leden B en de leden S begrepen, tenzij het tegendeel blijkt. \_\_\_\_\_

### **4. Aanmelding en toelating als lid**

Het bestuur beslist omtrent de toelating van de leden, alsmede omtrent de acceptatie van donaties. De benoeming van ereleden geschiedt door de algemene ledenvergadering op voordracht van bestuur. \_\_\_\_\_

Door het bestuur worden niet meer leden B en S toegelaten dan er leden A zijn. \_\_\_\_\_

### **5. Ledenregister**

De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij waarin de namen en adressen van alle leden en ereleden, de categorie lidmaatschap, en de personen als bedoeld in lid 2 van dit artikel, staan vermeld. \_\_\_\_\_

### **6. Schorsing**

Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als het lid bij herhaling zijn lidmaatschapsverplichtingen niet nakomt of door handelingen of gedrag de belangen van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. \_\_\_\_\_

### **7. Beroep op de algemene vergadering**

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid van dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst. \_\_\_\_\_

### **Artikel 5 - Vrijwilligers**

Vrijwilligers zijn van groot belang bij het realiseren van de doelen van de vereniging. De vrijwilligers zijn niet verplicht lid te worden van de vereniging. De vereniging heeft een inspanningsverplichting om te zorgen dat de vrijwilligers goed toegerust zijn voor hun taak. \_\_\_\_\_

### **Artikel 6 - Einde lidmaatschap**

#### **1. Einde**

Het lidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_

- a. door het overlijden van het lid; \_\_\_\_\_
- b. door ontbinding van de rechtspersoon; \_\_\_\_\_
- c. door opzegging door het lid; \_\_\_\_\_
- d. door opzegging namens de vereniging; \_\_\_\_\_

e. door ontzetting. \_\_\_\_\_

## 2. Opzegging door het lid \_\_\_\_\_

Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar, mits schriftelijk. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden financiële verplichtingen - eerst eindigt aan het eind van het volgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur wegens bijzondere omstandigheden anders besluit.

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaaard, hem is bekend geworden of medegedeeld. Het besluit is alsdan op hem niet van toepassing. Een lid kan zich evenwel door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële verplichtingen van hem of haar worden verzwaaard.

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd.

## 3. Opzegging namens de vereniging \_\_\_\_\_

Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.

Opzegging is mogelijk: \_\_\_\_\_

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; \_\_\_\_\_
- als een lid - ondanks zorgvuldige aanmaning - zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, of \_\_\_\_\_
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. \_\_\_\_\_

Bij het opzeggingsbesluit wordt tevens de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

## 4. Ontzetting \_\_\_\_\_

Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. Ontzetting is mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

## 5. Beroep op algemene vergadering \_\_\_\_\_

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

## Artikel 7 - Geldmiddelen \_\_\_\_\_

### 1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: \_\_\_\_\_

- contributies; \_\_\_\_\_
- donaties; \_\_\_\_\_
- subsidies; \_\_\_\_\_

- sponsorgelden; \_\_\_\_\_
  - verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking; \_\_\_\_\_
  - inkomsten uit activiteiten van de vereniging en haar vermogen, en \_\_\_\_\_
  - overige baten. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit —  
geschiedt onder het voorrecht van boedelbeschrijving. \_\_\_\_\_

## **Artikel 8 - Verplichtingen en rechten van de leden** \_\_\_\_\_

### **1. Vaststelling** \_\_\_\_\_

De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld —  
door de algemene vergadering. De algemene vergadering kan bij het vaststellen —  
van de hoogte van de contributie onderscheid maken in de verschillende \_\_\_\_\_  
categorieën van leden. \_\_\_\_\_

### **2. Ontheffing** \_\_\_\_\_

Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel —  
of ten dele ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar. \_\_\_\_\_

### **3. Automatische betaling** \_\_\_\_\_

De jaarlijkse contributie wordt in één keer, bij voorkeur via een automatische —  
betaling voldaan. \_\_\_\_\_

De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten —  
kan worden betaald, onder voorwaarde dat het lid daarvoor dan opdracht geeft tot  
automatische betaling. \_\_\_\_\_

### **4. Verplichtingen en rechten van de leden** \_\_\_\_\_

1. In het huishoudelijk reglement kunnen rechten en verplichtingen voor de —  
verschillende categorieën van leden worden opgelegd. \_\_\_\_\_

2. Leden hebben het recht om deel te nemen aan projecten die door de —  
vereniging worden aangeboden en die naar het oordeel van de vereniging —  
passen binnen de doelstelling, één en ander ter beoordeling van de —  
ecologische commissie, mits zij voldoen aan de voorwaarden die voor dat —  
project gesteld zijn. \_\_\_\_\_

3. Leden die deelnemen aan projecten van de vereniging hebben in ieder geval  
de volgende plichten: \_\_\_\_\_

a. Het bestuur heeft de mogelijkheid scholing verplicht te stellen bij —  
deelname aan projecten. \_\_\_\_\_

b. De leden zijn verplicht mee te werken aan de registratie en rapportage —  
door de vereniging aan overheden of (andere) geldverstrekkers. \_\_\_\_\_

c. De leden zijn verplicht zich te onderwerpen aan de sanctiemogelijkheden  
die de vereniging kan opleggen indien een lid handelt in strijd met enige —  
bepaling van deze statuten of huishoudelijk reglement. \_\_\_\_\_

d. De leden moeten toegang verschaffen tot hun terreinen en andere —  
relevante onroerende zaken aan de controleurs die optreden namens de  
vereniging, de overheid en/of (andere) geldverstrekkers, mits nodig voor —  
de controle en in verhouding tot het doel. \_\_\_\_\_

e. De leden zijn verplicht de vereniging te voorzien van de nodige —  
informatie ten behoeve van de registratie en rapportage door de —  
vereniging. \_\_\_\_\_

f. De leden zijn verplicht een contractuele regeling over een te komen met —  
de vereniging waarin de gevolgen zijn vastgelegd van de overdracht van  
eigendommen in relatie tot (verstreekte of nog te verstrekken) subsidie en  
het lidmaatschap van de vereniging. \_\_\_\_\_

4. Leden die door tussenkomst van de vereniging recht krijgen op vergoedingen voor uitgevoerd natuur- en landschapsbeheer worden verplicht een \_\_\_\_\_ percentage af te dragen aan de vereniging voor de kosten die de vereniging in de breedste zin maakt om de vergoeding uit te kunnen betalen. Hieronder vallen dus ook kosten voor advies, monitoring, administratie, \_\_\_\_\_ belangenbehartiging, uitvoeringskosten en wat dies meer zij. \_\_\_\_\_

## Artikel 9 - Bestuur

### 1. Aantal bestuursleden

De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste zeven en ten hoogste negen personen, met een voorkeur voor een oneven aantal \_\_\_\_\_ personen. \_\_\_\_\_

Het bestuur bestaat uit: \_\_\_\_\_

- minimaal drie bestuurders A; \_\_\_\_\_
- twee bestuurders B; \_\_\_\_\_
- een bestuurder C; en \_\_\_\_\_
- een bestuurder D. \_\_\_\_\_

Waar in deze statuten wordt gesproken over bestuurslid respectievelijk \_\_\_\_\_ bestuursleden, wordt daaronder verstaan het bestuurslid A, bestuurslid B, \_\_\_\_\_ bestuurslid C en bestuurslid D, respectievelijk de bestuursleden A, \_\_\_\_\_ bestuursleden B, bestuursleden C en bestuursleden D. \_\_\_\_\_

De algemene vergadering stelt - met inachtneming van het bepaalde in de vorige zin - het aantal bestuursleden vast. \_\_\_\_\_

Als het aantal bestuursleden beneden het voorgeschreven minimum is gedaald oefenen de overgebleven leden - in afwachting van de vervulling van de \_\_\_\_\_ vacatures - de taken van het bestuur uit, met inachtneming van het bepaalde in artikel 11.3. \_\_\_\_\_

Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig \_\_\_\_\_ mogelijk in de vacatures kan voorzien. \_\_\_\_\_

### 2. Benoeming bestuursleden

De bestuursleden A worden benoemd op voordracht van de leden A. \_\_\_\_\_

Het bestuurslid B worden benoemd op een gezamenlijke voordracht van de leden B en S. \_\_\_\_\_

Het bestuurslid C wordt benoemd op voordracht van LTO Noord. \_\_\_\_\_

Het bestuurslid D wordt benoemd op voordracht van de Vrijwilligersraad. \_\_\_\_\_

### 3. Voordracht bestuursbenoeming

De benoeming van bestuursleden vindt, met inachtneming van het in lid 2 van dit artikel bepaalde, plaats uit één of meer bindende voordrachten. Een voordracht dient te worden medegedeeld aan het bestuur. Het bestuur deelt ten minste vier weken voor de algemene ledenvergadering de voordracht van het bestuur (of het ontbreken daarvan) aan de leden ter kennis. \_\_\_\_\_

Voordrachten (of het ontbreken daarvan) worden bij de oproeping voor de \_\_\_\_\_ algemene vergadering meegedeeld. \_\_\_\_\_

Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een besluit van de algemene vergadering genomen met een meerderheid van ten minste \_\_\_\_\_ twee derden van de uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_

### 4. Zittingsperiode

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. Een bestuurslid is onbepaald herbenoembaar. \_\_\_\_\_

### 5. Rooster van aftreden



Het bestuur stelt, op basis van de zittingsperiode van de bestuursleden, een rooster van aftreden vast en houdt dit bij. Dat rooster moet zodanig worden opgemaakt dat het een goed functioneren van het bestuur niet in de weg staat. Om dat te bereiken mag het eerstbenoemde bestuur, in afwijking van het hiervoor bepaalde, besluiten voor het eerste rooster de zittingsperiode van de leden van het eerste bestuur, tweemaal aansluitend te verlengen.

## **Artikel 10 - Einde bestuurslidmaatschap; schorsing**

### **1. Einde bestuurslidmaatschap**

Een bestuurslidmaatschap eindigt:

- door aftreden op grond van het rooster van aftreden;
- door aftreden op eigen verzoek;
- door het einde van het lidmaatschap van de vereniging;
- door overlijden of onder curatelestelling;
- wanneer een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld wegens geestelijke stoornis;
- door ontslag krachtens een besluit van de algemene vergadering;
- wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surséance van betaling verkrijgt;

een en ander met in achtneming van het hierna bepaalde.

### **2. Schorsing door de algemene vergadering**

Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd.

Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan.

## **Artikel 11 - Bestuursfuncties; bestuursvergadering**

### **1. Samenstelling bestuur**

Het bestuur kent een voorzitter, secretaris en penningmeester.

Zij worden op voordracht van het bestuur door de algemene vergadering in functie benoemd.

Voor elk van hen kan het bestuur uit zijn midden een vervanger aanwijzen, die ingeval van ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als vervanger is aangewezen.

### **2. Vergaderingen van het bestuur**

Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, de secretaris of twee andere leden van het bestuur dat nodig vinden. Aan de vergadering gaat een door de secretaris te verzorgen schriftelijke uitnodiging vooraf, met een agenda van de te behandelen onderwerpen, zo nodig met aanvullende toelichting en stukken.

De secretaris of een andere door het bestuur aangewezen persoon maakt notulen van het verhandelde, die door de voorzitter en de notulist van de vergadering worden ondertekend.

### **3. Besluitvorming**

- a. Ieder bestuurslid heeft in de vergadering van het bestuur een stem.
- b. Besluiten met betrekking tot agrarische projecten of projecten op het gebied van natuur- en/of landschapsbeheer, kunnen slechts worden genomen indien

in een vergadering ten minste zoveel leden A aanwezig of vertegenwoordigd zijn als leden B, C en D tezamen. \_\_\_\_\_

- c. Bij gebrek aan overeenstemming of een besluit als bedoeld onder b. is, wordt dit besluit geacht een besluit als bedoeld onder b. te zijn. \_\_\_\_\_
- d. Indien de stemmen staken is het voorstel verworpen. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 12 - Bestuurstaak** \_\_\_\_\_

##### **1. Taak** \_\_\_\_\_

Het bestuur is belast met het bestuur van de vereniging. \_\_\_\_\_

##### **2. Raden, Commissies en werkgroepen** \_\_\_\_\_

Het bestuur kan raden, commissies of werkgroepen in het leven roepen met gelijktijdige vaststelling van hun taak. Deze raden, commissies of werkgroepen werken onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bestuur is bevoegd ze op te heffen, de leden daarvan te benoemen en te ontslaan en hun taakomschrijving te herzien. Taken van de raden, commissies en werkgroepen worden in het huishoudelijk reglement omschreven. \_\_\_\_\_

De vrijwilligersraad kan, in tegenstelling tot het hiervoor gestelde, slechts op voordracht van het bestuur, doch bij besluit van de algemene vergadering worden opgeheven. \_\_\_\_\_

##### **3. Personeel** \_\_\_\_\_

Het bestuur kan personeel aannemen voor de goede uitvoering van de taken van de vereniging. De samenstelling van het personeel, de taakomschrijving, en de arbeidsvoorwaarden worden door het bestuur vastgesteld. \_\_\_\_\_

##### **4. Bestuursbevoegdheid** \_\_\_\_\_

Het bestuur bereidt het beleid van de vereniging voor en legt dit voor aan de algemene vergadering. \_\_\_\_\_

Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van grond en andere registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven, indien het aangaan van deze overeenkomsten niet is voorzien in de begroting. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan niet aan derden worden tegengeworpen. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 13 - Vertegenwoordiging** \_\_\_\_\_

##### **1. Statutaire vertegenwoordigingsbevoegdheid** \_\_\_\_\_

De vereniging wordt vertegenwoordigd door: \_\_\_\_\_

- het gehele bestuur, of \_\_\_\_\_
- de voorzitter samen met de penningmeester of secretaris, dan wel de secretaris samen met de penningmeester. \_\_\_\_\_

##### **2. Tegenstrijdig belang** \_\_\_\_\_

In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

##### **3. Bijhouding inschrijving handelsregister** \_\_\_\_\_

De secretaris zorgt voor de bijhouding van de inschrijving in het handelsregister. \_\_\_\_\_

##### **4. Vertegenwoordiging krachtens volmacht** \_\_\_\_\_

Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden of derden, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die \_\_\_\_\_



volmacht te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

## **Artikel 14 - Verslaggeving en Verantwoording** \_\_\_\_\_

### **1. Verenigingsjaar** \_\_\_\_\_

Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_

### **2. Boekhouding** \_\_\_\_\_

Het bestuur draagt zorg voor de bijhouding en verantwoording van de financiën van de vereniging, zodanig dat de rechten en plichten van de vereniging steeds kunnen worden gekend. Het bestuur zorgt voor een overzicht van ontvangsten en uitgaven in een verenigingsjaar en een overzicht van haar bezittingen en schulden aan het begin en het einde van dat jaar, samen te noemen de jaarstukken. \_\_\_\_\_

Het bestuur moet de financiële bescheiden gedurende de wettelijk bewaringstermijn bewaren. \_\_\_\_\_

### **3. Jaarstukken, Controlecommissie.** \_\_\_\_\_

Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. \_\_\_\_\_

Wordt over de getrouwheid van deze stukken niet overlegd een verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van drie leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid kan ten hoogste drie achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. \_\_\_\_\_

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht kan zij zich laten bijstaan door een extern deskundige. \_\_\_\_\_

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. \_\_\_\_\_

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door haar daarmee afgelegde rekening en verantwoording. \_\_\_\_\_

## **Artikel 15 - De algemene vergadering** \_\_\_\_\_

### **1. Bevoegdheid** \_\_\_\_\_

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. \_\_\_\_\_

### **2. Algemene vergadering** \_\_\_\_\_

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. \_\_\_\_\_

Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek wordt ook voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft doen uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen overeenkomstig het bepaalde in het volgende artikel of bij advertentie in ten minste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veel gelezen dagblad. \_\_\_\_\_

### **3. Jaarvergadering** \_\_\_\_\_

Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens —  
verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, wordt een algemene  
vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder  
meer aan de orde: \_\_\_\_\_

- a. het verslag van het bestuur over het afgelopen jaar; \_\_\_\_\_
- b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het \_\_\_\_\_  
afgelopen jaar; \_\_\_\_\_
- c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; \_\_\_\_\_
- d. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en
- e. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping  
voor de vergadering. \_\_\_\_\_

#### 4. Begroting \_\_\_\_\_

Uiterlijk een maand voor het verstrijken van het verenigingsjaar, legt het bestuur —  
de begroting voor het komende verenigingsjaar ter inzage van de leden. \_\_\_\_\_

### Artikel 16 - Oproeping tot de vergadering \_\_\_\_\_

#### 1. Wijze van oproeping \_\_\_\_\_

De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: \_\_\_\_\_

- een publicatie in het verenigingsorgaan; en/of \_\_\_\_\_
- een schriftelijke bericht aan de adressen van de leden volgens het \_\_\_\_\_  
ledenregister. \_\_\_\_\_

Indien een lid hiermee instemt kan de bijeenroeping geschieden door een langs —  
elektronische weg toegezonden en leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het—  
adres dat door hem voor dit doel kenbaar is gemaakt. \_\_\_\_\_

#### 2. Termijn van oproeping \_\_\_\_\_

De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de —  
oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. \_\_\_\_\_

#### 3. Inhoud \_\_\_\_\_

Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een —  
agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. —

### Artikel 17 - Toegang en stemrecht \_\_\_\_\_

#### 1. Toegang \_\_\_\_\_

Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het  
bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen  
tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden hebben toegang  
tot dat deel van de vergadering waar het beroep als bedoeld in artikel 4 lid 6 en—  
artikel 6 lid 5 aan de orde is. \_\_\_\_\_

#### 2. Stemrecht \_\_\_\_\_

Ieder lid en ieder erelid van de vereniging heeft één stem. Een geschorst lid heeft  
geen stemrecht. \_\_\_\_\_

#### 3. Stemmen bij volmacht \_\_\_\_\_

Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven —  
namens hem te stemmen. \_\_\_\_\_

Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het —  
bestuur worden overgelegd. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt  
voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. \_\_\_\_\_

Eén lid kan niet meer dan twee ander leden vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

### Artikel 18 - Besluitvorming door de algemene vergadering \_\_\_\_\_

#### 1. Volstreekte meerderheid \_\_\_\_\_

- a. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald wordt een besluit \_\_\_\_\_

genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de—  
in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun —  
aantal. \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_ Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming.
- b. Besluiten met betrekking tot agrarische projecten of projecten op het gebied —  
van natuur- en/of landschapsbeheer, kunnen slechts worden genomen indien —  
in een vergadering ten minste zoveel leden A aanwezig of vertegenwoordigd—  
zijn als leden B en S tezamen. \_\_\_\_\_
- c. Bij gebrek aan overeenstemming of een besluit als bedoeld onder b. is, wordt  
dit besluit geacht een besluit als bedoeld onder b. te zijn. \_\_\_\_\_

## 2. Redelijkheid en billijkheid \_\_\_\_\_

De leden moeten zich op de algemene vergadering als zodanig jegens elkaar —  
gedragen naar hetgeen door redelijkheid en billijkheid wordt gevorderd. \_\_\_\_\_  
Voorzover het bestuur van mening is dat een voorstel van de algemene \_\_\_\_\_  
vergadering in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en  
billijkheid onaanvaardbaar is, dient zij dit voorstel niet in stemming te nemen. \_\_\_\_\_  
Het bestuur zal in dat geval op dezelfde vergadering een commissie in het leven —  
kunnen roepen met gelijktijdige vaststelling van haar taak en benoeming van haar  
leden. Deze commissie zal in ieder geval tot taak hebben het voorstel nader te—  
onderzoeken en zal zich beraden over een mogelijk alternatief voorstel. \_\_\_\_\_  
In de eerstvolgende ledenvergadering zal de commissie zich uitspreken over het —  
betreffende voorstel, waarna het bestuur zal besluiten om het voorstel al dan niet—  
in gewijzigde vorm, wel of niet in stemming te brengen. \_\_\_\_\_

## 3. Vaststelling stemresultaat \_\_\_\_\_

Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van —  
een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen—  
besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. —  
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de \_\_\_\_\_  
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de \_\_\_\_\_  
meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet \_\_\_\_\_  
hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.—  
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke—  
stemming. \_\_\_\_\_

## 4. Verkiezing van personen \_\_\_\_\_

Mocht bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen —  
meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als  
ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden —  
beslist tussen welke personen zal worden herstemd. \_\_\_\_\_  
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. \_\_\_\_\_

## 5. Staking bij stemming over andere onderwerpen \_\_\_\_\_

Als de stemmen staken over een voorstel dat niet gaat over de verkiezing van —  
personen, is het voorstel verworpen. \_\_\_\_\_

## 6. Wijze van stemmen \_\_\_\_\_

Alle stemmen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of ten minste drie —  
leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te \_\_\_\_\_  
verlangen. \_\_\_\_\_  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten stembriefjes. \_\_\_\_\_  
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming —  
verlangt. \_\_\_\_\_

## 6. Besluiten buiten vergadering

Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.

### Artikel 19 - Leiding van de vergadering; notulen

#### 1. Leiding

De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger.

Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering.

Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

#### 2. Notulen

Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld.

### Artikel 20 - Statutenwijziging; juridische fusie; juridische splitsing

#### 1. Aankondiging

De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.

#### 2. Voorstel

Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering voor de behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

#### 3. Bijzondere meerderheid

Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebracht stemmen.

#### 4. Uitvoering

Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

#### 5. Juridische fusie; juridische splitsing

Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

### Artikel 21 - Ontbinding

#### 1. Ontbindingsbesluit

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.

Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig

liquidatiesaldo vastgesteld. Indien de vereniging ten tijde van de ontbinding is aangemerkt of aangemerkt is geweest als algemeen nut beogende instelling dient het batig saldo te worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling.

Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het Handelsregister.

De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaar nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.

## 2. **Andere oorzaak**

De vereniging wordt bovendien ontbonden:

- door insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
- door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

## **Artikel 22 - Vereffening**

### 1. **Vereffenaars**

Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.

### 2. **Vereniging in liquidatie**

Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.

In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

### 3. **Bestemming vereffeningssaldo**

Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging.

Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij gebreke daarvan, door de vereffenaar(s).

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.

De vereniging houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het Handelsregister.

## **Artikel 23 - Huishoudelijk reglement**

### 1. **Vaststelling**

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.

### 2. **Inhoud**

Het huishoudelijk reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, raden, werkgroepen of commissies en/of de vergaderingen.



Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten —  
en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. —

**AANGEHECHTE STUKKEN** \_\_\_\_\_

Overeenkomstig hetgeen hiervoor in deze akte is vermeld, is aan deze akte een (1) —  
annex gehecht. \_\_\_\_\_

**SLOT** \_\_\_\_\_

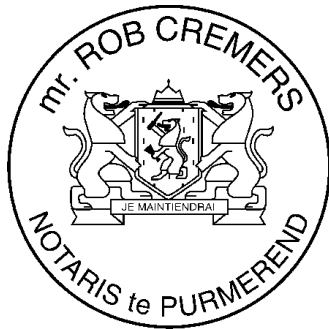
De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en haar identiteit is door mij, notaris, —  
aan de hand van het hiervoor vermelde document vastgesteld. \_\_\_\_\_

DEZE AKTE is opgemaakt te Purmerend op de datum aan het begin van deze akte —  
vermeld. \_\_\_\_\_

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop aan de —  
verschenen persoon heeft zij verklaard tijdig voor het passeren daarvan kennis te —  
hebben genomen. De verschenen persoon heeft vervolgens verklaard op volledige —  
voorlezing van de akte geen prijs te stellen en met de inhoud in te stemmen. \_\_\_\_\_

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon —  
en daarna door mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

Volgt ondertekening.



VOOR AFSCHRIFT

w.g. mr. R. Cremers

Het afschrift is geen afschrift als bedoeld in artikel 49 van de Wet op het notarisambt  
(aan de formele eisen voor digitale ondertekening is niet voldaan).